

Überweisungsdatumbestätigung

Vorläufige Social Security Administration Nichtbestätigung (SSA TNC)

E-Verify Fallverifizierungsnummer:

Name des Arbeitnehmers:

Ihr Arbeitgeber hat Ihren E-Verify Fall an die SSA verwiesen nachdem Sie sich entschieden haben Ihre SSA-Nichtbestätigung (SSA TNC) anzufechten (Massnahmen zur Lösung ergreifen). Dieses Dokument bestätigt dass Ihr Fall an die SSA verwiesen wurde.

Was Sie tun sollten

Sie müssen **innerhalb von 8 Bundesregierungswerktagen**, bis zum (MM/DD/YYYY), eine SSA-Außendienststelle besuchen um Massnahmen zur Lösung der SSA-Nichtbestätigung zu ergreifen. Falls Sie diesen SSA TNC-Bescheid Ankündigung weiterer Massnahmen nicht von Ihrem Arbeitgeber erhalten haben, verständigen Sie umgehend Ihren Arbeitgeber um diesen Bescheid zu erhalten.

Der SSA TNC-Bescheid Ankündigung weiterer Massnahmen enthält Angaben zu Ihrem E-Verify Fall und über die, bei Ihrem Besuch der SSA, von Ihnen benötigten Dokumente. Sie müssen diese SSA TNC Ankündigung weiterer Massnahmen mitbringen, wenn Sie die SSA aufsuchen.

Wenn Sie **innerhalb von 8 Bundesregierungswerktagen**, bis zum (MM/DD/YYYY), keine Massnahmen ergreifen wird Ihr Fall zu einer endgültigen Nichtbestätigung und Ihr Arbeitgeber darf Ihr Arbeitsverhältnis kündigen. Arbeitgeber müssen Ihnen erlauben die vorläufige SSA-Nichtbestätigung (SSA TNC) anzufechten und können auf Grund der SSA TNC keine negativen Massnahmen gegen Sie ergreifen während Sie die SSA TNC anfechten und Ihr E-Verify Fall noch nicht entschieden ist.

Für weitere Informationen

Falls Sie Fragen zur Vorgehensweise haben kontaktieren Sie E-Verify unter 888-897-7781 (TTY: 877-875-6028) oder Email EVerify@dhs.gov. Falls Sie Hilfe in einer anderen Sprache als der englischen benötigen, können Sie den E-Verify Kundenbetreuer um einen Dolmetscher bitten. Für weitere Informationen über E-Verify wie u.a. Vorgehensweise bezüglich Datenschutz und Programmvorschriften, besuchen Sie die E-Verify-Website auf www.dhs.gov/E-Verify.